Приложение №1

к Положению о ежегодном конкурсе

на «Лучшего сотрудника/волонтера СОНКО»

Рязанской области

ЗАЯВКА

на участие в ежегодном конкурсе на

«Лучшего сотрудника/волонтера СОНКО»

Рязанской области

|  |
| --- |
| 1. Информация об авторе работы
 |
| 1.1 | ФИО |  |
| 1.2 | Дата рождения |  |
| 1.3 | Паспортные данные (или иного документа, удостоверяющего личность) |  |
| 1.4 | Контактные данные (телефон, почтовый и электронный адрес) |  |
| 1.5. | С какого времени Вы осуществляете общественную и/или добровольческую (волонтерскую) деятельность? |  |
| 1.6. | В какой некоммерческой организации(отряде) Вы состоите?  |  |
| 1.7.  | Что привлекает Вас в общественной и/или добровольческой (волонтерской) деятельности? |  |
| 1.8.  | Кому вы оказываете помощь в рамках своей деятельности? |  |
| 1.9.  | Количество проведенных Вами (с Вашим участием) мероприятий и акций? |  |
| 1.10.  | Каким образом Вы распространяете информацию о своей деятельности (СМИ, блоги, социальные сети)? |  |

Подпись лица, представившего заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие лица, представившего заявку, на обработку министерством по делам территорий и информационной политике Рязанской области, ГКУ РО «Дом общественных организаций» персональных данных в соответствии

с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Примечание. Заявка на участие в Конкурсе заполняется участником либо лицом, его представляющим. В одной заявке должна содержаться информация по представлению только на одну номинацию.